

Wir sind eine stark wachsende Steuerberatungskanzlei im 13. Bezirk in Wien mit breit gefächertem Klientel und suchen als Verstärkung für unser Team eine/n

Buchhalter/in

Wir suchen eine(n) engagierte(n) Mitarbeiter(in), der/die die laufende Buchhaltung für unsere Klienten aus verschiedenen Branchen selbständig führt. Hinzu kommt die Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und der monatlichen Auswertungen. Sie sind Ansprechpartner für alle Fragen zur Buchhaltung und haben nach einer Einarbeitungsphase direkten Klientenkontakt. Wir erwarten von Ihnen eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK) mit Buchhaltungskennnissen und das Ziel im Bereich Steuerberatung/Rechnungswesen Ihre berufliche Laufbahn zu beginnen. Wir können Ihnen im Rahmen unserer Kanzlei Weiterentwicklungsmöglichkeiten zur Teamleitung in der Buchhaltung, in die Bilanzbuchhaltung, als Berufsanwärter für Steuerberatung bis hin zum/zur SteuerberaterIn anbieten. Gerne kann die Tätigkeit auch neben einem Studium begleitend auf Teilzeitbasis ausgeübt werden. Selbstverständlich freuen wir uns auch über Bewerber, welche bereits über Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung verfügen. Wir bieten eine interessante abwechslungsreiche Tätigkeit, Weiterentwicklungsmöglichkeiten, moderne Büroinfrastruktur sowie gute öffentliche Erreichbarkeit (U-Bahn Station direkt vor der Kanzlei).

Verfügbar ab: ab sofort

Unternehmen: Wir arbeiten teamorientiert und setzen auf Eigenverantwortung. Gerne unterstützen wir Ihr Interesse an der Aus- und Weiterbildung (z.B. Bilanzbuchhaltung, Steuersachbearbeitung, Berufsanwärter, Steuerberater).

Branche: Buchhaltung/ Steuer- und Prüfungswesen

Berufserfahrung: Berufserfahrung erwünscht und von Vorteil, jedoch nicht unbedingt Voraussetzung

Beschäftigungsart: Teil- oder Vollzeitzeit (15-40 Wochenstunden)

Bruttogehalt / Lohn: € 1.850 nach KV auf Vollzeitbasis, Überzahlung wird geboten.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an unsere E-Mail Adresse djuric-oberger@gmx.at